



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Τ.Ε.Ι ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ

Αντίρριο, 08/10/14

Αρ. Πρωτ.: 47020

Ταχ. Δ/ση : Εθν. Οδός Αντιρρίου – Ιωαννίνων (Αντίρριο)

Ταχ. Κωδ. : 30020 Αντίρριο

Τηλέφωνο : (+30) 2634 0 38566-67

Fax: : (+30) 2634 0 29667

e-mail : tesyd@teimes.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΩΝ ΤΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ (2014-2015)**

Η Συνέλευση του τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. του Δυτικής Ελλάδας, στην αριθμ.19/29.09.2014 συνεδρίαση της, αποφάσισε να προβεί στην πρόσληψη πανεπιστημιακών υποτρόφων σύμφωνα με την παράγραφο 16 του άρθρου 34 του Ν 4115/2013, η οποία προστέθηκε ως παράγραφος 6 στο άρθρο 29 «Ειδικές κατηγορίες διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού του Ιδρύματος» του Ν 4009/2011 και αναφέρει ότι «Επιστήμονες αναγνωρισμένου επιστημονικού κύρους είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιοι διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας *δύνανται να προσλαμβάνονται ως πανεπιστημιακοί υπότροφοι διά πράξεως του οικείου Τμήματος* με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για τη διεξαγωγή διδακτικού, ερευνητικού, επιστημονικού, οργανωτικού, εργαστηριακού ή κλινικού έργου καθοριζόμενου διά της συμβάσεως. *Η προκήρυξη του γνωστικού αντικείμενου γίνεται μετά από πρόταση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα και έγκριση από τη Γενική Συνέλευση Τμήματος.* Η διάρκεια της συμβάσεως καθορίζεται μέχρι ενός Πανεπιστημιακού έτους κατά περίπτωση, ανάλογα με τις ανάγκες του Τομέα. Δύναται αυτή να ανανεώνεται ή να παρατείνεται, πλην όμως ο συνολικός χρόνος πρόσληψης δεν δύναται να υπερβεί τα τρία (3) Πανεπιστημιακά έτη. Η απασχόληση των ανωτέρω δύναται να είναι πλήρης ή

μερική και η κάλυψη της αποζημίωσής τους θα γίνεται από υποτροφίες και πόρους που θα εξασφαλίζει το Τμήμα, χωρίς αύξησης της κρατικής επιχορήγησης προς το οικείο Α.Ε.Ι.»

Οι συμβάσεις των Πανεπιστημιακών Υποτρόφων διαρκούν έως ένα (1) ακαδημαϊκό έτος και μπορούν να ανανεώνονται ή να παρατείνονται, πλην όμως ο συνολικός χρόνος πρόσληψης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) ακαδημαϊκά έτη.

Η απασχόληση των πανεπιστημιακών υποτρόφων μπορεί να είναι πλήρης ή μερική. Με βάση την απόφαση της Συγκλήτου του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας (αριθμ. πρωτ. 33240/11-07-2014), η οποία ελήφθη κατά την υπ' αριθμ. 5/10-07-2014 συνεδρίασή της, η πλήρης απασχόληση των πανεπιστημιακών υποτρόφων καθορίζεται σε σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως, κατ' αντιστοιχία με τις ώρες εργασίας των υπαλλήλων Δημοσίου, Ο.Τ.Α. και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. (άρθρο 41, Ν. 3979/2011, ΦΕΚ 138/τ.Α/16-06-2011), οι οποίες περιλαμβάνουν έως δεκαέξι (16) διδακτικές ώρες.

Σύμφωνα με την αριθμ. 6/24-07-2014 απόφαση της Συγκλήτου για το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ ο χρόνος μερικής απασχόλησης των Πανεπιστημιακών Υποτρόφων ορίζεται κατ' ελάχιστον στις τριάντα (30) ώρες ανά εβδομάδα.

Η πρόσληψη και η πληρωμή των Πανεπιστημιακών Υποτρόφων θα γίνουν με βάση την απόφαση της Συγκλήτου.

Οι βασικές μηνιαίες αποδοχές των Πανεπιστημιακών Υποτρόφων, καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο –βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/τ.Α/27-10-2011) και από την ΚΥΑ υπ' αριθμ. οικ.2/13917/0022/17-02-2012. «Καθορισμός αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που απασχολείται στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και των αναπληρωτών εκπαιδευτικών» (ΦΕΚ 414/τ.Β/23-2-2012), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ υπ' αριθμ. 2/24529/0022/24-3-2014 (ΦΕΚ 928/τ.Β/14-4-2014). Οι Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι που θα προσληφθούν στο Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ θα καλύψουν τις παρακάτω θέσεις:

Μία (1) Θέση μερικής απασχόλησης

Γνωστικό Αντικείμενο: Τεχνολογίες Δικτύων **ΚΩΔ: ΤΔ01, ΤΔ02, ΤΔ03**

Είδος Απασχόλησης:

Διδακτικό/εργαστηριακό έργο της κατεύθυνσης Μηχανικών Δικτύων, στα μαθήματα: Ειδικά Θέματα Δικτύων, Προσομοίωση Δικτύων, Σχεδιασμός/Διαχείριση Δικτύων, Αδόμητα Δίκτυα Ασύρματα Δίκτυα Αισθητήρων (Χειμ. Εξάμηνο), Οργάνωση, Υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων των εργαστηρίων Τεχνολογιών Δικτύων, Υποστήριξη Δικτυακών Υπηρεσιών του τμήματος

Σχεδιασμός, οργάνωση εργαστηριακών ασκήσεων υπό την καθοδήγηση των υπευθύνων του εργαστηρίου. Προετοιμασία ασκήσεων για νέα διδακτικά αντικείμενα.

Υποστήριξη της πρακτικής άσκησης του τμήματος στο γνωστικό αντικείμενο.

Υποστήριξη πτυχιακών εργασιών.

Οργάνωση, Υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων των εργαστηρίων Μηχανικού Δικτύων, και ειδικότερα των νέων μαθημάτων τηλεπικοινωνιών της κατεύθυνσης Μηχανικού Δικτύων

Υποστήριξη Δικτυακών Υπηρεσιών του τμήματος

Υποστήριξη Δικτυακής Υποδομής του τμήματος.

Συμμετοχή στο οργανωτικό έργο του τμήματος όπως: συμμετοχή στην Πιστοποίηση του τμήματος, συμμετοχή στην προετοιμασία των Οδηγών Σπουδών, , στην απογραφή των παγίων του τμήματος κ.λ.π.

Διοικητικό έργο υπό την ευθύνη του προέδρου του τμήματος.

Εβδομαδιαίες ώρες απασχόλησης ανά θέση : Τριάντα (30) ανά εβδομάδα

Διάρκεια συμβασης: Ένα (1) ακαδημαϊκό έτος

Μία (1) Θέσης μερικής Απασχόλησης

Γνωστικό Αντικείμενο: Τεχνολογίες Λογισμικού **ΚΩΔ: ΤΛ01, ΤΛ02**

Είδος απασχόλησης:

Εργαστηριακό/διδασκτικό έργο στα μαθήματα: Βάσεις Δεδομένων, Αντικειμενοστραφής προγ/σμος (εαρινό εξάμηνο), Οργάνωση, Υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων των εργαστηρίων Λογισμικού. Υποστήριξη της διαδικασίας πιστοποίησης προγράμματος σπουδών. Σχεδιασμός, ανάπτυξη και υλοποίηση υπηρεσιών για τις ανάγκες του τμήματος.

Εργαστηριακό/διδασκτικό έργο στα μαθήματα της κατεύθυνσης Λογισμικού

Υποστήριξη της πρακτικής άσκησης του τμήματος στο γνωστικό αντικείμενο.

Υποστήριξη πτυχιακών εργασιών.

Οργάνωση, Υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων των εργαστηρίων Λογισμικού.

Σχεδιασμός, ανάπτυξη και υλοποίηση υπηρεσιών για τις ανάγκες του τμήματος.

Σχεδιασμός, οργάνωση εργαστηριακών ασκήσεων υπό την καθοδήγηση των υπευθύνων των εργαστηρίων Λογισμικού της κατεύθυνσης Λογισμικού.

Συμμετοχή στο οργανωτικό έργο του τμήματος όπως: συμμετοχή στην Πιστοποίηση του τμήματος, συμμετοχή στην προετοιμασία των Οδηγών Σπουδών, συμμετοχή στην προετοιμασία των Οδηγών Σπουδών κ.λ.π.

Διοικητικό έργο υπό την ευθύνη του προέδρου του τμήματος.

Εβδομαδιαίες ώρες απασχόλησης ανά θέση: Τριάντα (30) ώρες

Διάρκεια απασχόλησης: Ένα (1) ακαδημαϊκό έτος

Οι υπότροφοι που θα προσληφθούν δύνανται να απασχοληθούν σε διδακτικό έργο σχετικό με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή για την υποστήριξη και λειτουργία εργαστηριακών χώρων, που δεν περιλαμβάνονται στις ανωτέρω περιγραφές των θέσεων, ανάλογα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες του τμήματος, όπως αυτές θα διαμορφωθούν κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 2014-15.

Το τμήμα δεν υποχρεούται να προσλάβει πανεπιστημιακούς υποτρόφους σε όλες τις προκηρυσσόμενες θέσεις. Οι προσλήψεις θα γίνουν με βάση τις εκπαιδευτικές και λοιπές ανάγκες του τμήματος, όπως αυτές θα διαμορφωθούν κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 2014-15 και τις διαθέσιμες πιστώσεις.

Σε περίπτωση διαφοροποίησης των εκπαιδευτικών αναγκών είναι δυνατή η τροποποίηση των ωρών απασχόλησης ή η καταγγελία της σύμβασης εργασίας, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου που γνωστοποιείται έγκαιρα στον πανεπιστημιακό υπότροφο.

ΥΠΟΒΛΗΤΕΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση υποψηφιότητας
2. Βασικό τίτλο σπουδών ΑΕΙ, συναφές με το αντικείμενο που προκηρύσσει το Τμήμα.
3. Διδακτορικό Δίπλωμα ή/και Μεταπτυχιακό τίτλο Σπουδών, συναφές με το γνωστικό αντικείμενο που προκηρύσσει το Τμήμα, όπως προσδιορίζεται στη περιγραφή της θέσης.
4. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα σε τρία (3) αντίτυπα σε έντυπη μορφή και ένα (1) αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή.
5. Τεκμηρίωση του επιστημονικού κύρους του υποψηφίου (άρθρο 29 του ν. 4009/2011) με αναλυτικό υπόμνημα του επιστημονικού έργου του υποψηφίου αποδεικνυόμενου, με πρωτότυπα επιστημονικά δημοσιεύματα ή επιστημονικές εργασίες, ετεροαναφορές κ.λ.π.
6. Τεκμηρίωση της εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας του υποψηφίου (άρθρο 29 του ν. 4009/2011)
7. Τεκμηρίωση ευδόκιμης διδακτικής προϋπηρεσίας στο ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας ή σε άλλα ΑΕΙ (επιστημονικός / εργαστηριακός συνεργάτης ΤΕΙ ή ΠΔ 407/80 Πανεπιστήμια) και ειδικότερα στο Τμήμα που προκηρύσσει τη θέση. Η προϋπηρεσία αυτή, εφόσον υπάρχει, θα συνεκτιμηθεί θετικά.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά των περιπτώσεων 2 έως και 7 υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή (cd ή άλλο αποθηκευτικό μέσο) και σε ένα αντίτυπο έντυπης μορφής, το οποίο θα βρίσκεται στη Γραμματεία του Τμήματος.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να επιλέξει **έως δύο (2) γνωστικά αντικείμενα** από το σύνολο εκείνων που προκηρύσσει το τμήμα. Τα επιλεγμένα γνωστικά αντικείμενα θα πρέπει να αναφέρονται στην αίτηση των υποψηφίων.

Μισθωτοί του Δημοσίου δεν μπορούν να προσλαμβάνονται ως Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι.

Τα αξιολογικά κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι:

1. Η συνάφεια των μεταπτυχιακών τίτλων ή/και του ερευνητικού έργου με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης.
2. Το εγνωσμένο επιστημονικό κύρος.
3. Μετά από πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης οι υποψήφιοι δύναται να καλούνται για δοκιμαστικό μάθημα ή επίδειξη δεξιοτήτων ή συνδυασμός των παραπάνω.

4. Η κρίση θα βασισθεί στη συνολική εικόνα του υποψηφίου.

Στην περίπτωση κατά την οποία οι υποψήφιοι δεν υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μέσα στην οριζόμενη αποκλειστική προθεσμία, η υποψηφιότητά τους δεν αξιολογείται.

Ο τίτλοι σπουδών του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του κατά νόμο αρμοδίου οργάνου, με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι προς τους απονεμόμενους τίτλους από τα Ελληνικά εκπαιδευτικά ιδρύματα.

Οι πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών οφείλουν να υποβάλλουν και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή απολυτήριο Ελληνικού Λυκείου ή εξατάξιου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας Δ' επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και άνετη χρήση της Ελληνικής γλώσσας.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων πανεπιστημιακών υποτρόφων, οι οποίες θα αποσταλούν ταχυδρομικά, προκειμένου να ληφθούν υπόψη στην επιλογή, θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα ΕΛΤΑ ή εταιρίας ταχυμεταφορών με ημερομηνία τουλάχιστον της τελευταίας ημέρας υποβολής των αιτήσεων.

Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α', της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α/26-03-2014) ή ακριβή αντίγραφα τους. Ομοίως γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από (α) αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, (β) πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν επίσημη θεώρηση και (γ) αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμες μεταφράσεις του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών ή Ελληνικής Διπλωματικής Αρχής του εξωτερικού.

Η αίτηση και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από πίνακα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και να τοποθετούνται αριθμημένα σε ειδικό φάκελο, ο οποίος θα πρέπει να υποβληθεί στο Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, (Ε.Ο Αντιρρίου –Ιωαννίνων – 30020 Αντίρριο) από 13/10/2014 έως και 22/10/2014.

Συμπλήρωση των δικαιολογητικών της προκήρυξης, μετά την κατάθεση και πρωτοκόλληση των αιτήσεων υποψηφιότητας, επιτρέπεται μόνο εάν πρόκειται για διασαφηνιστικά στοιχεία που ζητήθηκαν συμπληρωματικά από το τμήμα και αφορούν δικαιολογητικά που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα.

Η αναλυτική προκήρυξη θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. και στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις www.teipat.gr και www.tesyd.teimes.gr.

Η αμοιβή για πλήρη απασχόληση, το είδος της απασχόλησης και άλλα συναφή θέματα θα ρυθμισθούν πριν από την υπογραφή των συμβάσεων. Η εβδομαδιαία απασχόληση του Π.Υ. και το είδος απασχόλησης θα εξειδικευθούν σύμφωνα με τις ανάγκες του τμήματος. Το διδακτικό/εργαστηριακό έργο δεν θα υπερβαίνει τις 16 ώρες εβδομαδιαίως.

Για τους άρρενες ενδιαφερόμενους απαιτούνται εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη απαλλαγή από αυτές κατά την διάρκεια της σύμβασης.

Ο Πρόεδρος του τμήματος



Βασίλειος Τριανταφύλλου
Καθηγητής